

Spettabile
COMUNE DI PAESANA
Via Barge 6
12034 – PAESANA (CN)

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla rassegna denominata “PAESANAINPIAZZA 2025” svolgentesi il giorno 19 ottobre 2025.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
(Prov. _____) il _____ (Cittadinanza _____)
e residente a _____ (Prov. _____), in
Via/Corso/Piazza _____ num. _____
codice fiscale _____ P.IVA _____
tel. _____ e-mail _____

non in proprio, ma in qualità di legale rappresentante di _____,
con sede legale in _____ (Prov. _____), in Via/Corso/Piazza _____
num. _____ codice fiscale _____
P.IVA _____ iscritta al n. _____
del Registro delle Imprese presso la CCIAA di _____
(e-mail _____)

CHIEDE

di partecipare alla rassegna denominata “PAESANAINPIAZZA 2025” svolgentesi il giorno 19 ottobre 2025, con uno spazio espositivo

avente superficie di mt lunghezza _____ larghezza _____

DICHIARA, A TAL FINE, SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e dall'art. 489 CP:

- ☐ tipologia del materiale esposto _____
o di eventuali attività proposte _____;
- ☐ necessità di posizionare veicolo dietro la struttura utilizzata (barrare solo in caso di necessità);
- ☐ necessità di utilizzo di GPL (barrare solo in caso di necessità – **VERRA' RICHIESTA DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ**);
- ☐ di NON essere titolare di altra concessione di posteggio sul medesimo mercatino/manifestazione;
- ☐ di aver già partecipato alla rassegna in oggetto durante l'edizione negli anni _____.

DICHIARA INOLTRE

- che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui al D.Lgs. 159/2011, "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136.";
- di impegnarsi a produrre la necessaria documentazione eventualmente richiesta dal Comune entro 15 giorni dal ricevimento della richiesta;
- di impegnarsi a notificare tempestivamente l'eventuale cambio di residenza o del recapito delle comunicazioni indicati nella presente domanda;
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione non risponde per la mancata comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito o da variazioni non notificate da parte del richiedente né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a responsabilità di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- di essere a conoscenza dei regolamenti comunali e della normativa attualmente vigente in materia di commercio su aree pubbliche;
- che le attrezzature impiegate, gli impianti presenti e le metodologie adottate saranno conformi:
 - alle vigenti norme in materia igienico-sanitaria;
 - alle vigenti norme di sicurezza, di quelle poste a tutela dell'incolumità pubblica ed a salvaguardia della salute dei lavoratori;
 - alle prescrizioni di cui alla nota del Ministero dell'Interno prot. n. 0003794 del 12/03/2014 (nel caso di utilizzo di bombole di GPL per l'alimentazione di apparecchi per la cottura o riscaldamento di alimenti).

ALLEGA ALLA PRESENTE:

- copia del documento di identità in corso di validità;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità (solo per cittadini non comunitari).

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 - GDPR)

In osservanza al Regolamento UE 679/2016 (nel seguito definito Regolamento) e al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., in materia di protezione dei dati personali e/o sensibili e successive variazioni, forniamo le dovute informazioni in merito al trattamento dei dati personali da lei forniti in occasione della presente istanza.

Il **Titolare del trattamento dei dati personali** è il Comune di Paesana, con sede in Via Barge, 6 - 12034 Paesana (CN) - Telefono: 0175.94105 - E-mail: serviziadministrativi.comune@paesana.it - PEC: comune.paesana.cn@cert.legalmail.it

Il **Responsabile per la Protezione dei Dati (DPO)** nominato dal Comune è l'avv. TAVELLA Silvio - Telefono: 0171.489271 - E-mail: avv.tavella@legalmail.it - PEC: silvio.tavella@studiolegalebt.it

Trattiamo i dati sia in formato cartaceo (in archivi protetti) che digitale (in database sicuri), garantendo sempre:

- accesso limitato al solo personale autorizzato o ad eventuali responsabili del trattamento;
- misure di sicurezza tecniche e organizzative adeguate;
- rispetto dei principi di minimizzazione e limitazione delle finalità.

Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR).

La **raccolta** di questi dati personali è per questa Amministrazione **obbligatoria**, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri a mente dell'art. 2-ter del Codice della Privacy italiano. Un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'obbligo dell'acquisizione d'ufficio del dato.

I dati raccolti **non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi**, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione o soggetti opportunamente nominati "Responsabile del Trattamento", ex art. 28 del GDPR, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato.

Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla eventuale raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "sensibili") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (artt. 9 e 10 del Regolamento), dette operazioni saranno eseguite solo con la più stretta osservanza delle norme di riferimento e con garanzie rafforzate.

A seguito della consultazione del sito istituzionale di questa amministrazione è possibile che avvenga la raccolta automatica di dati personali, ma mai questi dati potranno servire all'identificazione dei cittadini, senza il loro previo consenso espresso. Detti trattamenti automatizzati per mezzo dell'utilizzo del sito web istituzionale sono impliciti nell'uso dei protocolli di comunicazione di Internet: un'informativa specifica sull'uso del sito web è disponibile all'indirizzo: <https://www.paesana.it/ita/privacy.asp>

I dati personali sono conservati entro i termini previsti dalla normativa vigente e dai regolamenti comunali, in relazione all'espletamento dei procedimenti amministrativi per i quali sono trattati, e dalle norme in materia di trasparenza, salvo provvedimenti dell'autorità giudiziaria che obbligano il Titolare a prolungare tali termini di conservazione.

In qualità di interessato, Lei ha diritto di:

- accedere ai Suoi dati personali (art. 15 GDPR);
- ottenere la rettifica dei dati inesatti (art. 16 GDPR);
- ottenere la cancellazione dei dati, ove applicabile (art. 17 GDPR);
- ottenere la limitazione del trattamento (art. 18 GDPR);
- opporsi al trattamento (art. 21 GDPR).

Si precisa che l'esercizio di tali diritti è soggetto ai limiti previsti dall'art. 2-undecies del D.Lgs. 196/2003 per i trattamenti effettuati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

Può esercitare i Suoi diritti contattando il Titolare del Trattamento o il Responsabile per la Protezione dei Dati personali (RPD/DPO) ai recapiti sopra indicati.

Il Titolare fornirà riscontro entro 30 giorni dalla ricezione della richiesta, termine prorogabile di ulteriori 60 giorni in caso di particolare complessità.

Qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali violi il GDPR, Lei ha diritto di proporre reclamo al **Garante per la Protezione dei Dati Personali**, con le modalità fornite dal Garante sul proprio sito istituzionale.